



→ **BARRA DE TÍTULO:** Se encuentra en la parte superior de la ventana de Excel, se llama así porque en ella aparece el nombre del libro en el que te encuentras trabajando.



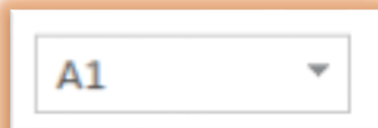
→ **BARRA DE ACCESO RÁPIDO:** es una barra de herramientas que se puede personalizar y que contiene un conjunto de comandos que suelen usarse frecuente, de tal manera que las tenga siempre de primera mano.



→ **CINTA DE OPCIONES:** es donde encontrarás a la gran mayoría de las herramientas de Excel, están divididas en categorías representadas por pestañas: Archivo, inicio, Insertar, Diseño de página, Fórmulas, Datos, Revisar, Vista. Además, puedes añadir otras pestañas que estén ocultas o crear las tuyas.



→ **CUADRO DE NOMBRES:** muestra el nombre de la celda activa, permite asignar un nombre personalizado a un rango o celda, permite trasladarte a una celda específica si escribes su nombre en él, permite elegir una fórmula o función, etc.



- **BARRA DE FÓRMULAS:** su función es mostrar el contenido real de la celda activa, además de permitir modificar o eliminar dicho contenido, en el que aparecen los valores o las expresiones que escribimos en las celdas.



BOTONES

- **INTRODUCIR:** se activa solo cuando se está escribiendo algo. Permite aceptar el dato que se está introduciendo permaneciendo en la misma celda.



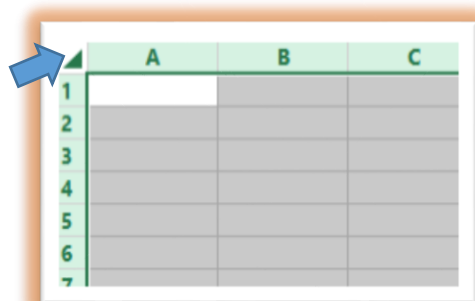
- **CANCELAR:** Con forma de una equis, se activa solo cuando se está escribiendo algo. Permite cancelar el texto que se está introduciendo dejando la celda como estaba antes.



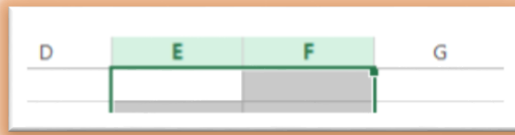
- **INSERTAR FUNCIÓN:** Muestra el cuadro de diálogo insertar función en el que podrás encontrar cualquier función de Excel.



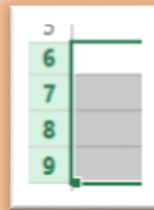
- **BOTÓN SELECCIONAR TODO:** Su función es seleccionar todas las celdas de la hoja de cálculo cuando se hace clic en él.



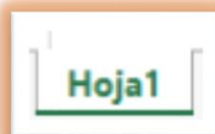
- **ENCABEZADOS DE COLUMNAS:** Son unos botones de color gris que aparecen sobre cada columna. Los encabezados de columnas están dispuestos uno junto al otro y en su interior contienen letras mayúsculas con lo que nos indican el nombre de la columna a la que representa.



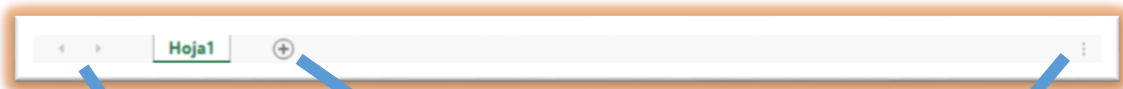
- **ENCABEZADOS DE FILA:** Son botones de color gris que aparecen uno debajo de otro con números en su interior, dicho número representa el nombre de la fila a la que representa. Al hacer clic en uno de ellos se seleccionará la fila completa, para seleccionar varias filas es necesario dejar presionada uno de ellos y moverte hacia abajo o hacia arriba.



- **ETIQUETAS:** Cada etiqueta representa a una hoja del libro de Excel. La etiqueta resaltada representa a la hoja activa, es decir la hoja en la que se está trabajando.



- **BARRA DE ETIQUETAS:** Es una de las barras que se encuentran en la parte inferior de la ventana de Excel, en ella encontrarás las etiquetas que contiene el libro de Excel.



BOTÓN DE DESPLAZAMIENTO DE ETIQUETAS: se puede desplazar a la izquierda o derecha según el número de etiquetas.

NUEVA HOJA: permite insertar o crear nuevas hojas de trabajo.

BARRA DE DIVISIÓN DE ETIQUETAS: Nos dice cuántas etiquetas tenemos se tienen.

- **BARRA DE ESTADO:** Es la barra más inferior de la ventana de Excel que nos permite controlar lo que sucede en Excel y controlar ciertas operaciones aritméticas básicas.



ELEMENTOS:



- **ICONOS DE VISTA:** tiene una variedad de opciones de vista que te pueden ayudar en diferentes tareas, especialmente cuando vas a imprimir una hoja de cálculo. Estos comandos están localizados en la esquina inferior derecha de la página. Puedes elegir entre vista Normal, vista Diseño de página o vista Salto de página.

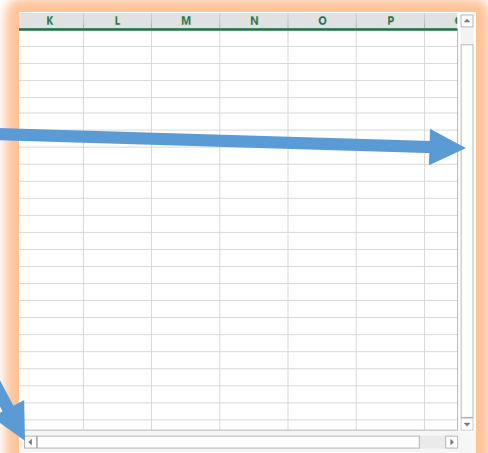


- **ZOOM:** podremos hacer acercamientos o alejamientos de alguna zona u objeto en particular. El zoom mínimo es de 10% y el máximo es de 100%.

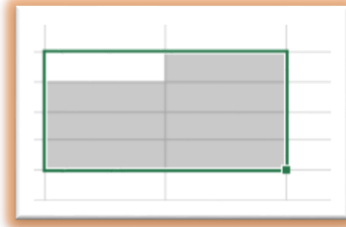


- **BARRA DE DESPLAZAMIENTO VERTICAL:** Esta barra se desplaza de arriba hacia abajo, moviendo las celdas (columna).

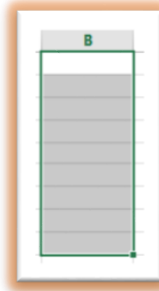
- **BARRA DE DESPLAZAMIENTO HORIZONTAL:** Esta barra de desplaza de izquierda a derecha, moviendo las celdas (filas).



→ **CELDA:** las celdas son campo de variable tamaño y disposición que permiten introducir datos, en general numérico, para podernos en relación y ejecutar operaciones matemáticas en hojas de cálculos.



→ **COLUMNAS:** están identificadas por letras siendo de la A hasta la última columna la XFD, agrupándolas verticalmente.



→ **FILAS:** Una fila de Excel consiste en un grupo de celdas agrupadas de forma horizontal, desde la parte izquierda de la hoja de cálculo hacia la derecha (números).

